

# RELAZIONE DI FINE MANDATO



Art. 4 D. Lgs. n. 149/2011

**2024**

Comune di MARTIGNANO (LE)

## Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La pubblicazione sul sito istituzionale del comune avviene entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel, dalla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo anno considerato nella predisposizione della presente relazione di fine mandato è il **2022**, ultimo esercizio finanziario e amministrativo per il quale si è approvato il rendiconto della gestione. Occorre, inoltre evidenziare che alcuni prospetti contenuti nel DM 26/04/2013 sono stati adattati ai contenuti dell'armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011 cercando di rendere confrontabili nel miglior modo possibile i dati contabili esposti.

<b>PARTE I - DATI GENERALI</b>
--------------------------------

**1 Dati generali****1.1 Popolazione residente al 31.12**

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
Residenti al 31.12	1.604	1.616	1.586	1.570	1.574

**1.2 Organi politici**

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo	Lista politica
APRILE LUCIANO	SINDACO	LISTA CIVICA
BRAY ANTONIO	VICE SINDACO	LISTA CIVICA
DE RICCARDIS SIMONE	ASSESSORE	LISTA CIVICA
SARACINO TIZIANA	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	LISTA CIVICA
GRECO DAVIDE	CONSIGLIERE	LISTA CIVICA
GRECO EMANUELE	CONSIGLIERE	LISTA CIVICA
GUIDO CLAUDIA	CONSIGLIERE	LISTA CIVICA
ROSATO ROBERTA	CONSIGLIERE	LISTA CIVICA
CORIANO' ORAZIO ANTONIO	CONSIGLIERE	LISTA CIVICA
BRAY CATERINA	CONSIGLIERE	LISTA CIVICA
ROSATO GIUSEPPE	CONSIGLIERE	LISTA CIVICA

**1.3 Struttura organizzativa**

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

Organigramma	Denominazione
Segretario	ZANELIA LANDOLFO
Numero dirigenti	N.
Numero posizioni organizzative	N. 3
Numero totale personale dipendente	N. 8
Struttura organizzativa dell'ente:	
Settore:	SETTORE AMMINISTRATIVO-SIG.AUGUSTO FAUSTO LINCIANO

Settore:	ECONOMICO-FINANZIARIO - PERSONALE - DOTT. BENVENUTO BISCONTI
Settore	TECNICO- ING. DANILO PERRONE

#### 1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

#### 1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi, per ogni settore / servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
Settore Amministrativo	La struttura organizzativa ha subito, nel corso del 2023, ultimo anno del mandato, alcune variazioni derivanti, essenzialmente, dal pensionamento del Responsabile e di chi lo ha sostituito successivamente. Si sono avvicendati diversi Responsabili di Settore.	Dal mese di aprile 2023 il Settore è stato retto da una figura di istruttore, ex Cat. C, fino al 30 Settembre data del suo pensionamento. E' stata assunta una unità dell'Area degli Istruttori e successivamente e fino alla data odierna il Settore è retto
Settore Economico-finanziario e Personale	La struttura organizzativa ha subito, nel corso degli anni oggetto del mandato, alcune variazioni derivanti, essenzialmente, dalla carenza di organico. La responsabilità del Settore è stata affidata ad un funzionario assunto ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Tuel.	Il Settore sarà affidato con la medesima forma assunzionale all'inizio del prossimo mandato atteso che tale copertura non ha creato difficoltà gestionali anche nel corso del mandato.
Settore Tecnico	La struttura organizzativa ha subito, nel corso degli anni oggetto del mandato, alcune variazioni derivanti, essenzialmente, dalla carenza di organico. Attualmente la Responsabilità del Settore è coperta con una unità	Alla fine del mese di Marzo 2024 si concluderà una procedura di interpello, utilizzando la graduatoria in convenzione con la Provincia di Lecce, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario Tecnico, dell'Area dei Funzionari e

dell'Area dei Funzionari e delle Eq, dipendente di altro Ente a scavalco per n. 12 ore settimanali	delle Eq.
--	-----------

## 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvato, da ultimo, dal Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con quello dell'Economia e delle finanze, del 4 agosto 2023, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri positivi	1 su 8	1 su 8

<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b>
--

**3 Attività normativa**

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

Modifica/Adozione	Data	Motivazione
Nuovo Regolamento delle Posizioni organizzative.	31/07/2019	Con deliberazione di G.C. si è adottato il nuovo regolamento per le P.O. in conseguenze delle nuove disposizioni contrattuali.
Approvazione Regolamento per la concessione di onorificienze.	24/08/2020	Il consiglio comunale con deliberazione n. 9 ha normato in tale settore al fine di darsi adeguate procedure per la concessione delle onorificienze.
Approvazione Regolamento per le risprese audio-video delle sedute del Consiglio comunale.	16/02/2021	Il Consiglio comunale con deliberazione n. 3 ha regolamentato tali risprese per la dierta streaming delle sedute.
Aggiornamento Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.	30/07/2021	La Giunta comunale, con deliberazione n. 54, ha integrato il Regolamento vigente.
Approvazione del Regolamento della Polizia Locale.	11/04/2022	Con deliberazione n. 4 il Consiglio comunale si è dotato di tale specifico Regolamento.
Approvazione nuovo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.	06/05/2022	Con deliberazione n. 25 la Giunta comunale ha approvato un nuovo Regolamento in linea con le ultime disposizioni normative e contrattuali.

**4 Attività tributaria****4.1 Politica tributaria locale. (Per ogni anno di riferimento)****4.1.1 IMU**

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e per i fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

**4.1.2 Addizionale IRPEF**

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

<b>Addizionale IRPEF</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

#### 4.1.3 Prelievi sui rifiuti

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Tipologia di prelievo	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	172,07	170,79	189,50	175,80	175,34

## 5 Attività amministrativa

### 5.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statutononché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera n. 9 del 23.02.2022 , l'Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta,
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità e nel pareggio di bilancio,

Il sistema di controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi che, nel periodo di mandato, sono riconducibili ai seguenti atti:

<b>Adozioni atti rilevanti ai fini del controllo interno</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Assegnazione risorse ed obiettivi ai Responsabili - Approvazione PEG/PDO/PIAO	12/09/2019	18/12/2020	01/09/2021	09/11/2022	28/09/2023
Verifica avanzamento obiettivi					
Verifica attuazione programmi	01/06/2020	23/03/2021	16/03/2022	23/05/2023	

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che, nel corso del mandato in esame, sono state poste in essere una serie di iniziative



di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare, presso i responsabili degli uffici, la logica della direzione per obiettivi,
- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

Tali aspetti sono ben evidenziati nei valori esposti nella seguente tabella:

Obiettivi di gestione	2019	2020	2021	2022	2023
Numero obiettivi assegnati nel PEG/PDO	27,00	24,00	24,00	21,00	24,00
Numero obiettivi strategici	13,00	13,00	12,00	12,00	15,00
Numero indicatori associati agli obiettivi	14,00	15,00	12,00	15,00	18,00
Media obiettivi per ufficio/servizio	9,00	8,00	8,00	7,00	8,00
Media indicatori per obiettivo	4,33	5,00	4,00	5,00	6,00

A corollario delle informazioni rese, nella seguente tabella si espongono i dati riferibili ai tempi dei principali procedimenti di erogazione dei servizi per i quali è previsto, da norma di legge o da regolamenti, un termine di conclusione:

Tempi medi dei procedimenti	2019	2020	2021	2022	2023
Numero procedimenti in cui è previsto un termine di conclusione	12	12	12	15	15
Numero procedimenti conclusi in tempo superiore al previsto	4	3	3	3	4
Numero procedimenti conclusi in tempo uguale o minore al previsto	8	9	9	12	11

### 5.1.1 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato sono sintetizzati nella seguente tabella:

Descrizione	Inizio mandato	Fine mandato
Personale - Razionalizzazione della pianta organica (n. dipendenti)	6	8
Personale - Razionalizzazione degli uffici (n. uffici)	6	4
Personale - Razionalizzazione orari apertura al pubblico degli uffici (n. ore settimana)	30	32
Lavori pubblici - investimenti programmati (in milioni di euro)	4	5
Lavori pubblici - investimenti impegnati (in milioni di euro)	2	3
Gestione del territorio - n. concessioni edilizie rilasciate	17	15
Gestione del territorio - tempi medi di rilascio concessioni edilizie (in giorni)	20	18
Istruzione pubblica - Ricettività servizio mensa scolastica (n. utenti)	60	45
Istruzione pubblica - Ricettività servizio trasposto scolastico (n. utenti)	34	22
Istruzione pubblica - Ricettività servizio asili nido (n. utenti)	0	0
Ciclo dei rifiuti - % di raccolta differenziata	28	34

Servizi sociali - Livello di assistenza agli anziani (N. ore erogate)	64	78
Servizi sociali - Livello di assistenza all'infanzia (N. ore erogate)	90	48
Turismo - Iniziative per lo sviluppo turistico (n. iniziative realizzate)	5	7

### **5.1.2 Valutazione delle performance**

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico/amministrativo.

Tali criteri sono stati formalizzati con apposito regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, adottato con delibera di G.C. n. 75 del 17.12.2014.

### **5.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL**

L'Ente non detiene partecipazioni societarie tali da consentire le attività di controllo che la normativa di riferimento richiede.

Per le informazioni di dettaglio riferibili agli organismi partecipati dall'ente, si rinvia alla parte V della presente relazione.

<b>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE</b>
---

## 6 Situazione economico-finanziaria

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza.

### 6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.006.263,81	983.487,15	1.000.002,46	962.605,69	0,00	-4,30%
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	43.781,15	222.209,99	238.758,86	164.360,70	0,00	375,40%
TITOLO 3: Entrate extratributarie	45.136,35	46.262,56	115.818,61	154.253,49	0,00	341,80%
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	943.283,41	353.420,16	345.301,06	908.291,95	0,00	-3,700%
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	480.577,11	207.433,06	59.204,74	0,00	0,00	-100,00%
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	2.101.588,97	333.420,60	216.431,02	208.475,39	0,00	-90,10%
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>4.620.630,80</b>	<b>2.146.233,52</b>	<b>1.975.516,75</b>	<b>2.397.987,22</b>	<b>0,00</b>	<b>-100,00%</b>

Spese	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Spese correnti	1.059.314,84	1.169.612,21	1.171.163,80	1.260.922,61	0,00	19,00%
TITOLO 2: Spese in conto capitale	1.032.193,47	181.476,45	302.440,12	488.699,37	0,00	-52,70%
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	37.722,62	24.100,00	15.468,21	12.505,33	0,00	-66,80%
TITOLO 5: Chiusura	480.577,11	207.433,06	59.204,74	0,00	0,00	-100,00%

Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	2.101.588,97	333.420,60	216.431,02	208.475,39	0,00	-90,00%
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>4.711.397,01</b>	<b>1.916.042,32</b>	<b>1.764.707,89</b>	<b>1.970.602,70</b>	<b>0,00</b>	<b>-100,00%</b>

Partite di giro	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	2.101.588,97	333.420,60	216.431,02	208.475,39	0,00	-90,00%
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	2.101.588,97	333.420,60	216.431,02	208.475,39	0,00	-90,00%

## 6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	34.845,38	7.359,60	12.434,80	25.828,91	0,00
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.095.181,31	1.251.959,70	1.354.579,93	1.281.219,88	0,00
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.059.314,84	1.169.612,21	1.171.163,80	1.260.922,61	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	7.359,60	12.434,80	25.828,91	31.609,46	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	37.722,62	24.100,00	15.468,21	12.505,33	0,00
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	181.575,26	175.905,48	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	14.639,17	187.174,40	181.575,26	31.225,36	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.303,62	0,00	19.185,94	13.770,43	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	25.785,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE</b>	<b>(=)</b>	<b>43.572,42</b>	<b>58.771,43</b>	<b>153.624,53</b>	<b>47.007,18</b>	<b>0,00</b>

Equilibrio in conto capitale		2019	2020	2021	2022	2023
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	140.713,68	4.000,00	163.567,67	186.149,41	0,00
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	943.283,41	353.420,16	345.301,06	908.291,95	0,00
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a	(-)	3.303,62	0,00	19.185,94	13.770,43	0,00

specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili						
Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	25.785,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.032.193,47	181.476,45	302.440,12	488.699,37	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	4.000,00	163.567,67	186.149,41	572.208,60	0,00
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RISULTATO DI COMPETENZA IN CONTO CAPITALE</b>	<b>(=)</b>	<b>82.500,00</b>	<b>12.376,04</b>	<b>26.878,26</b>	<b>19.762,96</b>	<b>0,00</b>

### 6.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	4.442.525,72	2.071.230,17	1.800.256,95	1.965.987,16	0,00
Pagamenti	4.442.525,72	1.871.235,43	1.685.189,70	1.664.740,92	0,00
<b>Differenza</b>	<b>0,00</b>	<b>199.994,74</b>	<b>115.067,25</b>	<b>301.246,24</b>	<b>0,00</b>
Residui attivi	1.705.752,23	1.810.776,68	1.751.422,26	2.279.098,32	0,00
Residui passivi	819.932,19	807.838,40	754.051,80	1.034.100,02	0,00
<b>Differenza</b>	<b>885.820,04</b>	<b>1.002.938,28</b>	<b>997.370,46</b>	<b>1.244.998,30</b>	<b>0,00</b>
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	11.359,60	176.002,47	211.978,32	603.818,06	0,00
<b>Differenza</b>	<b>-11.359,60</b>	<b>-176.002,47</b>	<b>-211.978,32</b>	<b>-603.818,06</b>	<b>0,00</b>
Avanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Differenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>	<b>874.460,44</b>	<b>1.026.930,55</b>	<b>900.459,39</b>	<b>942.426,48</b>	<b>0,00</b>

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (1)	280.339,67	276.801,10	450.277,71	516.693,29	0,00
Altri accantonamenti (1)	243.410,46	344.324,79	275.661,43	228.800,67	0,00
Vincolato	132.500,00	91.690,26	115.416,83	117.586,25	0,00
Destinato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo libero	218.210,31	314.114,40	59.103,42	79.346,27	0,00
<b>Totale</b>	<b>874.460,44</b>	<b>1.026.930,55</b>	<b>900.459,39</b>	<b>942.426,48</b>	<b>0,00</b>

(1) Da compilare con riferimento ai risultati di amministrazione relativi agli esercizi finanziari 2015 e successivi

**6.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione**

<b>Fondo cassa e risultato d'amm.ne</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Fondo cassa al 31.12	62.506,14	0,00	199.994,74	115.067,25	0,00
Totale residui attivi finali	2.379.396,57	1.810.776,68	1.751.422,26	2.279.098,32	0,00
Totale residui passivi finali	358.403,40	807.838,40	754.051,80	1.034.100,02	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	7.359,60	12.434,80	25.828,91	31.609,46	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	4.000,00	163.567,67	186.149,41	572.208,60	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2.072.139,71</b>	<b>826.935,81</b>	<b>985.386,88</b>	<b>756.247,49</b>	<b>0,00</b>
Utilizzo anticipazioni di cassa	SI	SI	NO	NO	

**6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	14.639,17	0,00	0,00	31.225,36	0,00
Spese di investimento	38.000,00	187.174,40	181.575,26	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>52.639,17</b>	<b>187.174,40</b>	<b>181.575,26</b>	<b>31.225,36</b>	<b>0,00</b>

**7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	243.576,85	82.403,88	110.980,98	138.859,40	0,00
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	138.859,40	17.933,00	120.183,50	41.862,17	0,00
TITOLO 3: Entrate extratributarie	26.577,46	0,00	7.485,00	10.000,00	0,00
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	597.278,90	109.073,64	44.958,10	667.549,07	0,00
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione prestiti	58.525,98	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	457,89	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.064.818,59</b>	<b>209.410,52</b>	<b>283.607,58</b>	<b>858.728,53</b>	<b>0,00</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
TITOLO 1: Spese correnti	5.934,09	8.851,78	201.722,38	466.017,56	0,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale	90.021,50	4.998,88	70.051,00	181.673,13	0,00
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	4.829,70	0,00
<b>TOTALE DELLE SPESE</b>	<b>95.955,59</b>	<b>13.850,66</b>	<b>271.773,38</b>	<b>652.520,39</b>	<b>0,00</b>

## 7.1 Rapporto tra competenza e residui

<b>Rapporto tra competenza e residui</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	0,56	0,58	0,56	0,56	0,00

## 8 Rispetto dell'Equilibrio di Bilancio

<b>Equilibrio di bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Equilibrio di bilancio	R	R	R	R	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto dell'equilibrio di bilancio.

## 9 Indebitamento

### 9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente:

<b>Indebitamento</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Residuo debito finale	433.924,50	409.824,50	399.874,25	381.850,96	369.345,63
Popolazione residente	1.604	1.616	1.586	1.570	1.574
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>270,53</b>	<b>253,60</b>	<b>252,13</b>	<b>243,22</b>	<b>234,65</b>

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

## 9.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 tuel, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

<b>Rispetto limite di indebitamento</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	1,61	1,52	1,45	1,10	0,00

## 10 Stato Patrimoniale in sintesi

### Stato Patrimoniale primo anno

<b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>	<b>Importo primo anno</b>
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	5.821.321,94
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	5.821.321,94
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	1.416.277,48
Rimanenze	0,00
Crediti	1.416.277,48
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	0,00
D) RATEI E RISCONTI	0,00
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	0,00
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>7.237.599,42</b>

<b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>	<b>Importo primo anno</b>
A) PATRIMONIO NETTO	3.661.938,03
Fondo di dotazione	2.888.473,11
Riserve	197.310,72
Risultato economico dell'esercizio	576.154,20
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	1.387.663,34



E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2.187.998,05
Ratei passivi	0,00
Risconti passivi	2.187.998,05
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>7.237.599,42</b>

### Stato Patrimoniale ultimo anno

<b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>	<b>Importo ultimo anno</b>
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	6.648.940,92
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	6.648.940,92
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	1.903.146,92
Rimanenze	0,00
Crediti	1.601.900,68
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	301.246,24
D) RATEI E RISCONTI	0,00
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	0,00
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>8.552.087,84</b>

<b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>	<b>Importo ultimo anno</b>
A) PATRIMONIO NETTO	3.591.064,03
Fondo di dotazione	2.888.473,11
Riserve	250.961,66
Risultato economico dell'esercizio	-42.760,46
Risultati economici di esercizi precedenti	494.389,72
Risorse negative per beni indisponibili	0,00
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	9.354,81
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	1.625.053,61
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	3.326.615,39
Ratei passivi	0,00
Risconti passivi	3.326.615,39
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>8.552.087,84</b>

**10.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio**

Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

Dati relativi alle esecuzioni forzate dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

**11 Spesa per il personale****11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

Andamento spesa	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	485.781,46	485.781,46	485.781,46	485.781,46	0,00
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	414.746,00	406.964,37	360.519,37	400.751,65	0,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	0,39%	0,35%	0,31%	0,32%	0,00%

Note: \* Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

**11.2 Spesa del personale pro-capite**

Spesa pro capite	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Abitanti	258,00	252,00	227,00	255,00	0,00

Note: \* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap

**11.3 Rapporto abitanti/dipendenti**

Rapporto abitanti/dipendenti	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti/Dipendenti	267,00	231,00	227,00	196,00	197,00

**11.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile**

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

L'ente non ha effettuato assunzioni a tempo determinato per la gestione dei Fondi PNRR.

### 11.6 Rispetto della direttive in materia di assunzione del personale da parte delle aziende partecipate

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente ha fornito direttive alle aziende partecipate in materia di assunzioni del personale	NO
Le direttive assunzionali sono state rispettate da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	

### 11.7 Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato sono state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, nella misura evidenziata nella seguente tabella:

Nel periodo del mandato	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	38.359,87	34.359,64	32.845,70	32.718,70	32.236,95

### 11.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

L'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007.

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	NO
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

<b>PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b>
--

**12 Rilievi della Corte dei conti**

**Attività di controllo** – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
DELIBERAZIONE N. 167/2022/PRSE-CORTE DEI CONTI SEZIONE CONTROLLO DELLA PIGLIA-RENDICONTI 2018/2019/2020	Rilevate criticità relative ad un più corretto calcolo degli accantonamenti e dei vincoli, oltre che del FCDE e il ricorso nel 2019 alla anticipazione di tesoreria. Si rileva anche la necessità della richiesta di devoluzione dei mutui ancora ad erogare.

**Attività giurisdizionale**

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di sentenza giurisdizionali, fatta eccezione per le sentenze generali di livello amministrativo relative alla gestione tariffaria del servizio di conferimento e smaltimento dei rifiuti che ha visto coinvolti, nel sistema tariffario generale, tutti gli enti locali territoriali.

**13 Rilievi dell'organo di revisione**

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione, fatte salve alcune raccomandazioni in materia di cronoprogrammi di entrata e spesa, con particolare riferimento alle Opere pubbliche, e ad una maggiore attività tesa all'incremento delle proprie entrate di carattere tributario e patrimoniale.

**14 Azioni intraprese per contenere la spesa**

Le principali azioni di contenimento della spesa, effettuate nel corso del presente mandato, ed i conseguenti risparmi ottenuti, sono così riassumibili:

Sono state ridotte le autorizzazioni di spesa ai vari uffici in maniera consistente al fine di garantire il rispetto delle relative norme di contenimento della spesa che sono state, nel complesso, rispettate.

Nella fase di predisposizione dei bilanci e dei peg si è posta molta attenzione a tali riduzioni anche in conseguenza dei rigidi e talora drastici tagli che hanno imposto una razionalizzazione della spesa in generale.

Più in generale, in un'ottica di economicità e razionalizzazione della spesa corrente, il Comune di Martignano ha posto in essere le seguenti azioni:

- monitoraggio costante delle entrate e delle spese e gestione attiva delle fatture passive;
- potenziamento accertamenti di parte corrente;
- contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- finanziamento degli impegni del titolo II della spesa con mezzi esogeni al bilancio ordinario;
- prioritario utilizzo delle risorse umane e strumentali interne per l'espletamento di servizi a favore della cittadinanza.

**PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI**
**15 Organismi controllati**

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico ha imposto la revisione straordinaria delle partecipazioni in esecuzione della quale *“le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate”*.

Si specifica che l'Ente non detiene partecipazioni societarie tali da procedere a razionalizzazioni di spesa, cessioni di quote o decisioni di eventuali alienazioni.

Nel merito si evidenzia che l'Ente, con l'adozione della ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute avvenuta con atto di Consiglio Comunale n. 16 del 29.12.2023 ha precisato le seguenti decisioni in merito agli organismi partecipati:

**"..... dare atto** che le uniche forme di partecipazione in altri organismi da parte del Comune di Martignano(LE), non aventi tuttavia natura di partecipazioni societarie, riguardano:

- *l'adesione all'Autorità Idrica Pugliese (Consorzio-ATO Puglia) - per la gestione del servizio idrico integrato della Regione Puglia;*
- *l'adesione all'Ambito Territoriale Sociale di Martano (LE) per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ambito territoriale sociale (ex artt. 30/31, d.lgs.267/2000);*
- *l'adesione all'A.R.O. LE/5 Provincia di Lecce - per la gestione associata dei servizi sui rifiuti;*
- *la partecipazione al “GAL Porta a Levante S.c. a r.l.” con sede in Via Pisanelli, 2 73020 San Cassiano - P.iva 04819950751 - Capitale sociale Euro 20.000,00 I.V. - Quota posseduta valore nominale Euro 100,00 pari al 0.50 % - Data atto di costituzione: 22.09.2016 – Società costituita in attuazione art. 34 Regolamento CE n. 1303/2013 – Gruppo d'Azione locale (Art. 4 co. 6 TUSP) - Finalità perseguite: realizzare tutti gli interventi previsti dal Piano di Azione Locale (PAL) redatto nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Puglia 2014/2020, per accedere alle risorse dell'iniziativa LEADER, in continuità con le precedenti programmazioni in materia di sviluppo rurale e locale, per*

*l'accesso, quindi, ai finanziamenti di cui alla Misura 19 e relative sottomisure o ad altri possibili interventi individuati dal PSR Puglia 2014-2020 (Codice Ateco 82.99.99). Di tale società è stata acquisita la scheda di rilevazione per l'anno 2021;*

Per tale ultima partecipazione, con deliberazione consiliare n. 12 del 11/09/2023 è stato disposto il recesso a far data dalla conclusione delle attività previste dal PSR Puglia 2014/2022.

Nel contempo è stata disposta l'adesione alla società consortile a responsabilità limitata denominata " GAL Isola salento s.c. a r.l." con una quota societaria pari allo 0,55%, per complessivi euro 55,00.

### **15.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate**

In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente non vi è nulla da rilevare.

### **15.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate**

In riferimento al contenimento, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, delle dinamiche retributive operante per le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente, si evidenzia che l'Ente, come già ribadito, non ha partecipazioni che comportino tale tipo di intervento.

### **15.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.**

Esternalizzazione attraverso società: l'Ente non ha esternalizzato alcun servizio.

### **15.4 Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)**

Non ricorre tale fattispecie.

### **15.5 Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie**

L'Ente non ha adottato alcun provvedimento di tale tipo, fatto salvo quanto sopra riportato per la partecipazione al nuovo GAL con contestuale fine della partecipazione nel precedente.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di MARTIGNANO (LE) che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011 verrà trasmessa all'organo di revisione per la certificazione e successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Martignano, lì 18 Marzo 2024.

Il Sindaco  
Luciano APRILE

## **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'Organo di revisione economico finanziario

Dott.ssa Mariateresa QUINTO.