

*Al Responsabile del Servizio Amministrativo
del Comune di Martignano
via Roma
73020 Martignano (Le)*

MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, CORREDATE DA PREVENTIVO, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL CIMITERO DEL COMUNE DI MARTIGNANO PER LA DURATA DI 24 MESI.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ via _____ codice fiscale _____ in qualità di

- legale rappresentante
- procuratore del legale rappresentante (allegare copia della procura)

dell'operatore economico _____ con sede legale in _____ alla via _____, codice fiscale _____, partita IVA _____

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

Domicilio eletto:

Via _____ Località _____ CAP _____ n. di telefono _____
e-mail _____ PEC _____

Visto l'avviso pubblico relativo alla raccolta di manifestazioni di interesse di cui all'oggetto;

Preso visione di quanto stabilito nell'avviso;

con la presente

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE A PARTECIPARE ALL'INDAGINE INFORMALE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI AI FINI DI UN AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL CIMITERO DEL COMUNE DI MARTIGNANO PER LA DURATA DI 24 MESI.

Preventivo di spesa offerto, € _____, comprensivo di ribasso del _____.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445)

DICHIARA

1. di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso di manifestazione di interesse;
2. di essere in possesso dei requisiti e delle condizioni di partecipazione di cui al punto 7 dell'avviso;
3. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale (di capacità giuridica a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 nonché dei requisiti di ordine speciale (idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) di cui all'articolo 100 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;
4. di avere una adeguata affidabilità e solidità finanziaria;
5. di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui al d.lgs. 36/2023 in materia di impedimenti a stipulare con la Pubblica Amministrazione;
6. che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999);
7. di aver tenuto conto, nella formulazione del preventivo di spesa, del costo del lavoro e dei costi per la sicurezza e di aver adottato le misure prescritte dalla normativa vigente per a sicurezza dei lavoratori;
8. di essere in regola per quanto riguarda il trattamento previdenziale, assistenziale e assicurativo del personale dipendente;
9. di possedere la copertura assicurativa per danni a terzi e ai dipendenti come specificamente richiesta dal capitolato speciale;
10. l'assenza delle clausole di esclusione di cui agli articoli 94 e ss. del decreto legislativo 36/2023;
11. di essere iscritto al Registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di _____ per l'attività di _____, numero iscrizione _____, codice fiscale _____ partita IVA _____, categoria _____
12. di avere eseguito nel biennio 2024 e 2025 servizi identici o analoghi a quello oggetto della manifestazione di interesse per conto di Enti Pubblici o Strutture Pubbliche come segue:
 - Tipologia di Servizio: _____ Committente: _____
Importo contrattuale: _____ Periodo: _____;
 - Tipologia di Servizio: _____ Committente: _____
Importo contrattuale: _____ Periodo: _____;
 - Tipologia di Servizio: _____ Committente: _____
Importo contrattuale: _____ Periodo: _____;
 - Tipologia di Servizio: _____ Committente: _____
Importo contrattuale: _____ Periodo: _____;
13. di disporre di una struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire una efficace, efficiente e continuativa gestione del servizio;
14. di disporre di personale con adeguata qualifica, professionalità ed esperienza nel settore inerente all'oggetto del servizio, in numero sufficiente da garantire la gestione del servizio così come richiesta nel capitolato speciale;

15. di avere valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D. Lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché i costi della manodopera;
16. di non avere presentato nelle procedure di appalti pubblici e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
17. di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., nonché ad adempiere a tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
18. di impegnarsi a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal D. Lgs. 159/2011;
19. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 del suddetto regolamento, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
20. di impegnarsi a rispettare le norme di cui al DPR 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. L. 30/03/2001, n. 165"

Alla presente si allegano i seguenti documenti:

- la manifestazione di interesse, a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore (in tale ultima ipotesi dovrà essere allegata anche copia della procura) con un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- l'avviso di manifestazione di interesse debitamente firmato;
- il capitolato debitamente firmato;
- il preventivo di spesa debitamente firmato con indicazione del prezzo offerto e dell'eventuale percentuale di ribasso;
- la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'articolo 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. a firma del legale rappresentante dell'impresa, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale (di capacità giuridica a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 nonché dei requisiti di ordine speciale (idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) di cui all'articolo 100 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;
- l'attestato di abilitazione all'esercizio dell'attività di "Operatore funebre o necroforo" ed eventuali attestati di partecipazione ai corsi di aggiornamento nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 17 del Regolamento della Regione Puglia 11/03/2015 n. 8;
- l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha la propria sede oppure dare la prova dell'avvenuta presentazione della domanda di iscrizione;
- nel caso di subappalto di parte delle attività, nel rispetto di quanto indicato nel capitolato speciale, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha la propria

sede oppure dare la prova dell'avvenuta presentazione della domanda di iscrizione da parte del subappaltatore;

- il DGUE;
- il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 RGDP.

_____, li _____

FIRMA E TIMBRO
