



# COMUNE DI MARTIGNANO

Provincia di Lecce

## DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

**N. 57 del 20/02/2024 Registro Generale**

**N. 9 del 20/02/2024 Registro di Settore**

<b>OGGETTO:</b>	INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO INGEGNERE (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI) RIVOLTO AGLI IDONEI ISCRITTI NELL'ELENCO DELLA SELEZIONE UNICA PER SPECIALISTA TECNICO INGEGNERE (EX CAT. D) APPROVATO DALLA PROVINCIA DI LECCE. APPROVAZIONE SCHEMA.
-----------------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il vigente Statuto del Comune di Martignano;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visti** i Decreti Sindacali N.3 del 09/01/2024 di nomina di responsabile del **SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO E PERSONALE**;

**Visto** il D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;

**DATO ATTO** che:

- non vi sono cause di incompatibilità, o di conflitto di interessi, previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- non vi sono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi nei confronti del destinatario dell'atto;
- l'atto è emanato nel rispetto della vigente normativa di settore;
- verranno assolti gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute nel rispetto della normativa vigente;

**VISTO:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 in data 29.01.2024;
- il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 29.01.2024;

**VISTI:**

- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii., secondo cui: "*A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio*";
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai Responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei Responsabili di servizio;
- l'art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001, aggiornato con D.lgs. n. 75/2017, il quale dispone che: "*Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4.*";

**PREMESSO** che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 28.09.2023, è stato approvato il *Piao* per gli anni 2023-2025;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 12.12.2023, di integrazione e rettifica del *Piao* triennale 2023-2025, esecutiva ai sensi di legge, in riforma

della deliberazione di G.C. n. 56/2023, è stato integrato il Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023 – 2025, prevedendo tra l'altro l'assunzione di n. 1 unità profilo professionale "Funzionario tecnico", appartenente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. (già cat. D1), a tempo pieno e indeterminato, nel 2024;

**PRESO ATTO** che con nota prot. n. 663 del 14.02.2024 è stata trasmessa la comunicazione di cui agli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. agli uffici competenti del Dipartimento della Funzione Pubblica e della Regione Puglia;

**DATO ATTO** che l'eventuale assunzione tramite la suddetta procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;"

**DATO ATTO** che, decorsi 20 giorni dalla data di ricevimento della richiamata comunicazione n. 663/2024, senza che sia stata disposta l'assegnazione di personale in disponibilità da parte delle Amministrazioni interpellate con la comunicazione di cui agli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, è possibile procedere all'assunzione del personale suddetto;

**PRESO ATTO** che, per la copertura dello stesso, l'articolo 30, comma 2 bis, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 3, comma 8 della L. 56/2019, stabilisce che *"Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019/2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001"*;

**PRESO ATTO** altresì che tale deroga, temporanea e discrezionale, varrà fino al 31 dicembre 2024 e che questa Amministrazione intende avvalersene proprio per ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, procedendo in tempi più brevi allo svolgimento delle prove concorsuali;

**RITENUTO**, vista l'urgenza di procedere all'assunzione di che trattasi, di avviare la procedura di interpello rivolto ai soggetti compresi nello specifico elenco di idonei approvato dalla Provincia di Lecce con determina dirigenziale n. 1416 dell'11.09.2023 per il profilo di "Specialista Attività Professionale Tecnico – Ingegnere, cat. D", giusto accordo apposito stipulato tra il Comune di Spongano e la Provincia in data 5.07.2023, la cui efficacia è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria;

**VISTA** la convenzione perfezionata con la Provincia di Lecce in data 12.02.2024 avente ad oggetto: *"Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli degli enti locali"*, ai sensi del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, articolo 3-bis;

**VISTA** la nota Prot. n. 35840 del 18.09.2023 della Provincia di Lecce avente ad oggetto *"Progetto "La Provincia Casa dei Comuni-Concorsi per tutti". Avvio seconda fase delle selezioni uniche con assunzione dagli elenchi di idonei"*, con la quale sono esplicate le fasi procedurali per avvalersi degli elenchi di idonei approvati dalla medesima Provincia;

**PRESO ATTO**, conformemente a quanto spiegato nella suddetta nota, di dover predisporre un

Avviso di interpello l'espletamento della seconda prova prevista per la selezione (colloquio o altra prova selettiva), acquisire le candidature, nominare la Commissione esaminatrice, espletare la prova, quindi procedere all'eventuale assunzione;

**PRECISATO** che l'eventuale assunzione è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e che, in caso di esito positivo della suddetta stessa, verrà disposta la revoca della presente procedura di assunzione tramite interpello;

**VISTI** gli schemi di Avviso di interpello e di domanda di partecipazione allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**VERIFICATO** che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 16 aprile 2013, n. 62 non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

### DETERMINA

- 1) **di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) **di avviare** la procedura di assunzione tramite interpello rivolto ai soggetti compresi nello specifico elenco di idonei approvato dalla Provincia di Lecce con determina dirigenziale n. 1416 dell'11.09.2023 per il profilo di "Specialista Attività Professionale Tecnico – Ingegnere, cat. D", giusto accordo apposito stipulato tra il Comune di Martignano e la Provincia, la cui efficacia è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria;
- 3) **di approvare** gli schema di Avviso di interpello e di domanda allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) **di procedere** alla revoca della presente procedura di assunzione tramite interpello nel caso di riscontro positivo della procedura di mobilità obbligatoria;
- 5) **di dare atto** che il sottoscritto, in qualità di Responsabile di Settore è il responsabile del presente procedimento;
- 6) **di pubblicare**, inoltre, il presente atto e l'Avviso di interpello sul sito istituzionale dell'Ente, all'albo pretorio on-line, nella sezione "Bando di concorso" e nell'apposita sottosezione "Concorsi e Selezioni" di Amministrazione Trasparente;
- 7) **di trasmettere** l'Avviso sottoscritto dal Responsabile del Servizio al competente Ufficio provinciale, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio on-line sul sito istituzionale dell'Ente;
- 8) **di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Dott. Benvenuto Bisconti**

**ORIGINALE**

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi dal 20/02/2024

**IL MESSO COMUNALE**  
Pantaleo Cretì

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Martignano